

Согласовано
председатель
Управляющего совета
МБУДО «ДЮСШ
им. А.Е. Щербака»
С.Г. Щекина
Щекина С.Г.
«26» 08 2019г.
протокол № 3

Согласовано
председатель первичной
профсоюзной организации
МБУДО «ДЮСШ
им. А.Е. Щербака»
В.И. Бусловский
Бусловский В.И.
«26» 08 2019г.

Принято общим
собранием коллектива
МБУДО «ДЮСШ
им. А.Е. Щербака»
«26» 08 2019г.
протокол № 1

Утверждаю
директор МБУДО
«ДЮСШ им. А.Е.
Щербака»
В.В. Сушков
Сушков В.В.
Приказ № 118 - 04
от «26» 08 2019г.



Положение
о порядке установления выплат стимулирующего характера работникам
муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
«Детско-юношеская спортивная школа Новооскольского района
Белгородской области имени Александра Ефимовича Щербака»

г. Новый Оскол
2019г

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа Новооскольского района Белгородской области имени Александра Ефимовича Щербака» (далее МБУДО «ДЮСШ им. А.Е. Щербака») разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, законом РФ от 29 декабря 2012 г. М 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства Белгородской области № 202-пп от 23 мая 2019 года «Об утверждении расходов на реализацию программ дополнительного образования детей» и № 203-пп «Методика формирования системы оплаты труда», Решением Совета депутатов Новооскольского городского округа № 302 от 25 июня 2019 года «Об утверждении нормативов расходов на реализацию программ дополнительного образования», пунктами 10 и 11 «дорожной карты» изменений отрасли «Образование», утвержденной приказом департамента образования Белгородской области от 18.01.2013г. № 95, в целях мотивирования работников МБУДО «ДЮСШ им. А.Е. Щербака» на повышение качества образования и установления их заработной платы от результативности труда.

1.2. Положение определяет порядок, и условия распределения стимулирующей части фонда оплаты труда работников МБУДО «ДЮСШ им. А.Е. Щербака» на основе их профессиональной деятельности.

1.3. Стимулирующие выплаты устанавливаются на основе показателей качества профессиональной деятельности, которые указаны в пункте 4 настоящего Положения. Деятельность работника по каждому показателю оценивается баллами в зависимости от степени достижения результатов.

1.4. Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда осуществляется путём назначения всем категориям работников МБУДО «ДЮСШ им. А.Е. Щербака» ежемесячных выплат, которые устанавливаются два раза в год (январь, сентябрь) на следующие месяцы:

- в январе по итогам работ с сентября по декабрь;
- в сентябре по итогам работ с января по август.

1.5. Система стимулирующих выплат устанавливается по основному месту работы и основной занимаемой должности в пределах фонда стимулирования.

1.6. При определении размера стимулирующих выплат учитываются результаты труда работников МБУДО «ДЮСШ им. А.Е. Щербака» за предыдущее полугодие, а в отдельных случаях результаты учебного или календарного года.

1.7. Для вновь принятых работников, вышедших из отпуска по уходу за ребёнком, а также работников, перешедших с одной должности на другую, стимулирующая часть по результатам труда может быть определена по итогам работы за отработанный месяц.

1.8 Стимулирующие выплаты выплачиваются ежемесячно.

1.9. В целях обеспечения государственно-общественного характера управления при Управляющем совете создаётся комиссия по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда работников МБУДО «ДЮСШ им. А.Е. Щербака» (далее - Комиссия).

2. Организация деятельности Комиссии.

2.1. Комиссия создается, реорганизуется и ликвидируется решением Управляющего совета, которое утверждается приказом по образовательному учреждению.

2.2. Состав комиссии в количестве 5 человек избирается на заседании Управляющего совета. В состав Комиссии входят члены администрации (1 чел.), члены первичной профсоюзной организации (2 чел.), опытные и пользующиеся авторитетом тренеры-преподаватели (1 чел.), председатель управляющего совета (1 чел.).

2.3. Работу Комиссии возглавляет председатель, который является членом Управляющего совета. Председатель организует и планирует работу Комиссии, ведёт заседания, контролирует выполнение принятых решений.

2.4. Секретарь Комиссии поддерживает связь и своевременно передаёт всю информацию членам Комиссии, ведёт протоколы заседаний, оформляет итоговый оценочный лист, выдаёт выписки из протоколов и (или) решений, ведёт иную документацию Комиссии.

2.5. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год. Заседания Комиссии может быть инициировано председателем Комиссии, председателем Управляющего совета, директором учреждения.

2.6. Заседание Комиссии является правомочным, если на нём присутствует не менее 2/3 её членов. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов от общего количества присутствующих на заседании. Каждый член Комиссии имеет один голос. В случае равенства голосов голос председателя является решающим.

2.7. Все решения Комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарём.

2.8. Основная компетенция Комиссии — распределение стимулирующей части фонда оплаты труда в соответствии с утверждёнными критериями.

3. Порядок распределения стимулирующих выплат работникам МБУДО «ДЮСШ им. А.Е. Щербака».

3.1. Каждый работник МБУДО «ДЮСШ им. А.Е. Щербака» самостоятельно заполняет оценочный лист, который разрабатывается администрацией и утверждается на заседании Управляющего совета. Заполненный оценочный лист подписывается работником, указывается дата заполнения.

3.2. Заполненный и подписанный оценочный лист подается в Комиссию через заместителя директора не позднее, чем за 10 дней до заседания Комиссии.

3.3. Комиссия осуществляет анализ листов самооценки работников по утверждённым критериям, составляет итоговый протокол с указанием баллов по каждому критерию и общего количества баллов. Итоговый протокол подписывают все члены Комиссии, указывается дата его заполнения.

3.4. Комиссия обязана ознакомить, а работники в свою очередь ознакомиться, с итоговым протоколом.

3.5. Итоговый протокол Комиссии передаётся на согласование в первичную профсоюзную организацию и утверждение в Управляющий совет учреждения.

3.6. На основании представленных документов по согласованию с первичной

профсоюзной организацией Управляющий совет принимает решение об установлении стимулирующих выплат работникам учреждения на соответствующий период. Сумма доплат устанавливается умножением стоимости одного балла на количество баллов, набранных работником за отчётный период. Стоимость балла в денежном выражении исчисляется путём деления фонда стимулирования на общее количество баллов (исключая директора по должности «директор»).

3.7. На основании решения Управляющего совета и документов Комиссии руководитель учреждения издаёт приказ, в котором указывается по каждому работнику количество набранных баллов. С приказом под роспись знакомятся все работники учреждения.

4. Критерии оценки результативности профессиональной деятельности работников МБУДО «ДЮСШ им. А.Е. Щербака».

4.1. Критерии оценки результативности профессиональной деятельности работников разработаны с учётом реализации компетентного подхода к осуществлению образовательного процесса и отражают результаты профессиональной деятельности работников.

4.2. Критерии оценки результативности профессиональной деятельности работников и количество баллов по каждому критерию устанавливаются учреждением самостоятельно по предложению Управляющего совета, первичной профсоюзной организации.

4.3. Корректировка критериев производится не чаще двух раз в год.

4.4. Критерии оценки результативности профессиональной деятельности различных категорий работников МБУДО «ДЮСШ им. А.Е. Щербака»:

для заместителя директора

№ п/п	Наименование целевого показателя	Наименование критерия	Единица измерения	Диапазон значений	Формула расчета	Количество баллов
1.	Соответствие деятельности ОУ требованиям законодательства в сфере образования	результаты проверок надзорных органов	количество предписаний	0-3	отсутствие -3 наличие устранённых-1 наличие -0	
		Отсутствие обоснованных жалоб и обращений родителей и педагогических работников на неправомерные действия руководства учреждения дополнительного	количество жалоб	0-3	отсутствие жалоб – 3 балла менее 3 жалоб – 1 балл 3 и более – 0 баллов	

		учреждения				
2.	Функционирование системы государственно-общественного управления	Наличие действующего управляющего совета	наличие/отсутствие	0-5	наличие управляющего совета – 5 баллов отсутствие – 0 баллов	
3.	Удовлетворенность населения качеством образовательных услуг дополнительного образования	Участие в процедурах независимой оценки удовлетворенности и населения качеством образовательных услуг	оценочный лист	0-3	наличие оценочного листа – 3 балла отсутствие – 0 баллов	
4.	Информационная открытость	Размещение на сайте нормативно закрепленного перечня сведений о деятельности ОУ, его регулярное обновление	%	100%-3 90%-1 менее 90%-0	перечень исполненных требований/перечень требований к наполнению сайта * на 100%	
		Размещение протоколов комиссии по распределению стимулирующего фонда на сайте ОУ	наличие/отсутствие	0-5	размещение протокола на сайте ОУ – 5 баллов отсутствие – 0 баллов	
5.	Реализация социокультурных проектов	Наличие социальных проектов	количество	0-5	по 1 баллу за каждый проект (не более 5 баллов)	
		Наличие творческих объединений для детей с ограниченными возможностями здоровья	%	5-15	количество творческих объединений для детей с ОВЗ/ общее количество творческих объединений*100 10-15% и выше - 5 баллов менее 10% - 3 балла менее 5% - 0 баллов	
6.	Реализация мероприятий по	Педагогические работники в	%	10-30	педагогические работники в	

	привлечению молодых педагогов	возрасте до 30 лет			возрасте до 30 лет/общее количество педагогических работников*100 25-30% и выше - 5 баллов менее 25% - 3 балла менее 15% - 1 балл менее 10% - 0 баллов (тарификация)	
7.	Реализация программ, направленных на работу с одаренными детьми	Доля обучающихся по программам дополнительного образования, участвующих в олимпиадах и конкурсах различного уровня	%	20-50	количество участников олимпиад и конкурсов/общее количество обучающ-ся*100 50%и более и более -5 баллов менее 40% - 3 балла менее 30% - 1 балл менее 20% 0 баллов (сводная таблица проведения конкурсов)	
		Доля обучающихся по программам дополнительного образования, ставших победителями и призёрами региональных, всероссийских и международных конкурсов	%	5-20	количество победителей и призёров/общее количество обучающ-ся*100 15-20% и более – 5 баллов менее 15% - 3 балла менее 10% - 1 балл менее 5% - 0 баллов	
8.	Реализация программ по сохранению и укреплению здоровья детей	Обеспечение безопасности жизнедеятельност и детей при организации образовательного процесса	наличие/отсутствие	0-5	отсутствие травматизма, несчастных случаев в учреждении – 5 баллов наличие указанных	

					случаев – 0 баллов	
		Обеспечение безопасности жизнедеятельности и участников образовательного процесса	наличие/ отсутствие	0-5	отсутствие нарушений охраны труда – 5 баллов наличие – 0 баллов	
9.	Повышение профессионального мастерства педагогов	Наличие квалифицированных кадров	%	50-80	количество педагогических работников, имеющих высшую и первую квалификационные категории/общее количество педагогических работников*100 80 и более % - 5 баллов менее 80% - 3 балла менее 60% - 1 балл менее 50% - 0 баллов	
		доля педагогических работников, своевременно прошедших повышение квалификации, профессиональную переподготовку	%	80 и более	(А/В)*100%, где А – педагогические работники, прошедшие повышение квалификации, профессиональную переподготовку, В - общее количество педагогических работников. 80 и более % - 5 баллов (Таблица, справка заверенная руководителем ОУ)	
		доля педагогических работников ОУ,	%	30% и более - 3 балла	(А/В)*100%, где А – педагогические	

		принимающих участие в деятельности инновационных, стажировочных площадок, победители и призеры профессиональных конкурсов, проектов различных уровней		15-29% - 2 балла 1-14% - 1 балл	работники, принимающие участие в деятельности инновационных, стажировочных площадок, проектах различных уровней, В - общее количество педагогических работников. Приказы, сертификаты и т.д.	
10.	Сохранение контингента (коэффициент выбытия из образовательного учреждения)	Сохранность контингента обучающихся	%	70-100	число обучающихся по состоянию на начало учебного года/число обучающихся по состоянию на отчетную дату*100 90-100% - 5 баллов менее 90% - 3 балла менее – 80% - 1 балл менее 70% - 0 баллов	
11.	Ресурсообеспеченность учреждения	Эстетические условия помещения, состояние прилегающей территории		0-3	удовлетворительные – 3 балла неудовлетворительные - 0 баллов	
12.	Профессиональные достижения руководителя	Личное участие в профессиональных конкурсах	наличие/отсутствие	0-5	5 баллов – наличие побед и призовых мест 1 балл – участие 0 баллов – отсутствие	

		Личное участие в семинарах, конференциях, форумах, педагогических чтениях (выступления, публикации, организация выставок и др.)	наличие/отсутствии	0-5	1 балл за каждое мероприятие (не более 5) отсутствие – 0 баллов	
		Привлечение внебюджетных средств для развития образовательного учреждения	наличие/отсутствии	0-5	привлечение средств- 5 баллов отсутствие взаимодействия с социальными партнерами и спонсорами – 0 баллов	
Итого						

Директор МБУДО «ДЮСШ им. А.Е. Щербака» _____ /Ф.И.О./

Работник _____ /Ф.И.О./

Дата _____

для тренера-преподавателя

№ п/п	Критерии оценки результативности профессиональной деятельности педагогических работников	Единица измерения	Кол-во баллов по каждому показателю критериев	Кол-во баллов (работник)	Кол-во баллов (администрация)
1.	Рабочие программы, личные дела, протоколы контрольных нормативов, заполнения журнала, план воспитательной работы.	Наличие документов Частичное наличие Отсутствие	Наличие документов – 3 балл Частичное наличие – 1 балл Отсутствие – 0 баллов		
2.	Сохранность и укомплектованность детского объединения	% от нормативного количества обучающихся по дополнительным образовательным программам	количество обучающихся в объединении на нормативный показатель* 100 100% - 3 балла менее 100 % - 2 балла менее 75% - 1 балл		

			менее 50% - 0 баллов			
3.	Участие в соревнованиях.	федеральный уровень региональный уровень муниципальный уровень. Количество грамот (Приказ, положение, таблица, протокол) Районные соревнования устанавливается на пол года, Областные и всероссийские на год.	Командные 1.Муниципальные-1 балл (не более 4 баллов) 2.Региональные-4 балла (не более 12 баллов) 3.Всероссийские-6 баллов (не более 12 баллов)	Личные 1.Муниципальные-1 балл (не более 4 баллов) 2.Региональные-2 балла (не более 12 баллов) 3.Всероссийские-6 баллов (не более 12 баллов)		
4.	Судейство соревнований	региональный уровень муниципальный уровень Устанавливается на пол года	Муниципальный - 1 соревнования – 1 балл (Не более 3 баллов) Региональный – 1 соревнования – 2 балла (не более 4 баллов)			
5.	Проведение летних оздоровительных лагерей, сборов, участие в мероприятиях, интернет - публикации, оформление кабинета.	наличие/отсутствие Устанавливается на пол года	Наличие или участие- 2 балла Отсутствие – 0 баллов			
6.	Участие в семинарах различного уровня	наличие/отсутствие Устанавливается на пол года	Муниципальный - 1 семинар – 1 балл (Не более 2 баллов) Региональный – 1 семинар– 2 балла (не более 4 баллов)			

7.	Работа с детьми из социально неблагополучных семей и детьми, состоящими на учёте.	%	количество детей, состоящих на учёте или проживающих в социально неблагополучных семьях/общее количество учащихся объединения * 100 10% и более – 3 балла менее 10 % – 2 балла менее 3% - 1 балл		
8.	Общественные работы	Устанавливается на полгода	До 3 -2 балла До 5 – 3 балла Более 5 – 4 балла		
Итого					

Директор МБУДО «ДЮСШ им. А.Е. Щербака» _____

_____/Ф.И.О./

Работник _____/Ф.И.О./

Дата _____

для медицинского работника

№ п/п	Критерии	Показатели критериев	Кол-во баллов по каждому показателю критериев (диапазон значений)	Кол-во баллов со стороны работника	Кол-во баллов со стороны администрации
1	Отсутствие жалоб со стороны работников ОУ на качество работы	Наличие/отсутствие	10-20 баллов		
2	Обеспечение медицинского сопровождения во время проведения соревнований в выходные и праздничные дни	Наличие/отсутствие	10-30 баллов		
3	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей, обучающихся, работников ДЮСШ на неправомерные действия	Наличие/отсутствие	10-20 балла		
4	Работа без предъявления листов нетрудоспособности	Наличие/отсутствие	10-20 баллов		
5	Участие в общешкольных субботниках, ремонте, благоустройстве и др.	Наличие/отсутствие	10-20 балла		

6	Сохранение материальных ценностей, оборудования	Наличие/ отсутствие	5-20 балла		
Итого					

Директор МБУДО «ДЮСШ им. А.Е. Щербака» _____ /Ф.И.О./

Работник _____ /Ф.И.О./

Дата _____

ДЛЯ ВОДИТЕЛЯ

№ п/п	Критерии	Показатели критериев	Кол-во баллов по каждому показателю критериев	Кол-во баллов со стороны работника	Кол-во баллов со стороны администрации
1	Качественная организация ремонтных работ	Наличие/ отсутствие	2 балла-планируемые ремонтные работы выполнены в полном объеме и своевременно		
2	Соответствие условий осуществления образовательного процесса требованиям безопасности (выполнение требований пожарной и электробезопасности, охраны труда)	Наличие/ отсутствие	2 балла		
3	Участие в общешкольных субботниках, ремонте, благоустройстве и др.	Наличие/ отсутствие	3 балла		
4	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей, обучающихся, работников ДЮСШ на неправомерные действия	Наличие/ отсутствие	5 баллов		
Итого					

Директор МБУДО «ДЮСШ им. А.Е. Щербака» _____ /Ф.И.О./

Работник _____ /Ф.И.О./

Дата _____

для уборщика служебных помещений

№ п/п	Критерии	Показатели критериев	Кол-во баллов по каждому показателю критериев	Кол-во баллов со стороны работника	Кол-во баллов со стороны администрации
1	Отсутствие жалоб со стороны работников ОУ на	Наличие/ отсутствие	5 баллов		

	качество работы				
2	Использование в работе сложного и тяжелого оборудования и инструментов	Наличие/ отсутствие	5 баллов		
3	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей, обучающихся, работников ДЮСШ на неправомерные действия	Наличие/ отсутствие	4 балла		
4	Работа без предъявления листов нетрудоспособности	Наличие/ отсутствие	5 баллов		
5	Участие в общешкольных субботниках, ремонте, благоустройстве и др.	Наличие/ отсутствие	3 балла		
6	Сохранение материальных ценностей, оборудования	Наличие/ отсутствие	2 балла		
Итого:					

Директор МБУДО «ДЮСШ им. А.Е. Щербака» _____

_____/Ф.И.О./

Работник _____/Ф.И.О./

Дата _____

5. Порядок обжалования распределения стимулирующей части заработной платы.

5.1. В случае несогласия с решением Управляющего совета о распределении стимулирующей части заработной платы работник вправе обратиться в комиссию по трудовым спорам в установленном Трудовым кодексом Российской Федерации порядке.

